



Fondazione  
Cantiere  
Internazionale  
d'Arte  
di Montepulciano



ISTITUTO DI MUSICA  
*Hans Werner Henze*

# **Regolamento Istituto di Musica della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano**

FONDAZIONE CANTIERE INTERNAZIONALE D'ARTE  
Via Fiorenzuola Vecchia, 5 - 53045 Montepulciano – Siena tel. 0578 757089 [segreteria@fondazionecantiere.it](mailto:segreteria@fondazionecantiere.it)  
ISTITUTO DI MUSICA *Hans Werner Henze* tel. 0578-758416 [istituto.musica@tin.it](mailto:istituto.musica@tin.it)  
P.Iva 01173710524  
Iscritta nel registro regionale delle Persone Giuridiche al n. 555  
[www.fondazionecantiere.it](http://www.fondazionecantiere.it)

<b>TITOLO I - Principi generali</b>	<b>3</b>
<i>Art.1 - Oggetto e Finalità del regolamento</i> .....	3
<b>TITOLO II - Finalità</b>	<b>3</b>
<i>Art.2 - Finalità dell'Istituto di Musica</i> .....	3
<b>TITOLO III - La struttura organizzativa</b>	<b>4</b>
<i>Art.3 - Struttura organizzativa</i> .....	4
<i>Art.4 - Il Direttore Artistico e didattico</i> .....	4
<i>Art.5 - Funzioni del Direttore</i> .....	5
<i>Art.6 - Comitato Tecnico</i> .....	5
<i>Art.7 - Collegio dei Docenti</i> .....	6
<i>Art.8 - Funzioni di Segreteria</i> .....	6
<b>TITOLO IV – Personale docente</b>	<b>7</b>
<i>Art.9 - Modalità di individuazione dei docenti</i> .....	7
<i>Art.10 - Modalità di svolgimento dell'incarico</i> .....	7
<i>Art.11 - Durata degli incarichi</i> .....	7
<b>TITOLO V - L'ordinamento didattico</b>	<b>9</b>
<i>Art.12 - Offerta formativa</i> .....	9
<i>Art.13 - Organizzazione didattica</i> .....	9
<i>Art.14 - Indirizzi didattici</i> .....	10
<i>Art.15 - Saggi e concerti, borse di studio</i> .....	10
<i>Art.16 - Esami</i> .....	10
<i>Art.17 - Strumenti a noleggio</i> .....	11
<i>Art.18 - Sede delle lezioni</i> .....	11
<b>TITOLO VI – Rapporti con gli iscritti</b>	<b>12</b>
<i>Art.19 - Modalità di iscrizione</i> .....	12
<i>Art.20 - Durata dei corsi</i> .....	12
<i>Art.21 - Condizioni di iscrizione e frequenza</i> .....	12

## **TITOLO I - Principi generali**

### ***Art.1 - Oggetto e Finalità del regolamento***

L'Istituto di Musica promuove la cultura e l'istruzione musicale garantendo il funzionamento e lo sviluppo dei corsi di musica promossi dall'Istituto stesso, assicurando per essi una sede, le strutture idonee e le necessarie risorse.

I corsi di musica hanno lo scopo di promuovere la diffusione della cultura musicale nel territorio provinciale attraverso l'offerta di un adeguato percorso formativo in ambito musicale e strumentale e tramite l'organizzazione di eventi musicali.

Il presente regolamento disciplina l'attività e l'organizzazione interna dell'Istituto di Musica.

## **TITOLO II - Finalità**

### ***Art.2 - Finalità dell'Istituto di Musica***

L'Istituto di Musica è un ramo della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte che persegue, con le modalità stabilite dal presente regolamento, le seguenti finalità:

- a. promuovere la diffusione della cultura musicale, garantendo le pari opportunità d'accesso alle attività didattico - musicali;
- b. incentivare la formazione musicale e strumentale a scopi amatoriali;
- c. incentivare la formazione musicale e strumentale a fini professionali;
- d. organizzare iniziative ed eventi in campo culturale, volti ad integrare i corsi di musica proposti. A tal fine può attivare collaborazioni con enti ed istituzioni musicali, previo consenso del Consiglio di Gestione della Fondazione Cantiere;
- e. fornire un servizio in permanente contatto con le istituzioni scolastiche già operanti sul territorio, favorendo lo sviluppo di una proficua collaborazione
- f. aderire alla realizzazione di progetti musicali e culturali, anche promossi da altri enti, istituzioni ed associazioni, mediante la messa a disposizione della struttura, delle attrezzature e dei servizi, sentito il Consiglio di Gestione della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano.

### **TITOLO III - La struttura organizzativa**

#### ***Art.3 - Struttura organizzativa***

Costituiscono la struttura organizzativa dell'Istituto di Musica:

- a. Il Direttore Artistico e didattico(o i Co-Direttori)
- b. Il Comitato Tecnico
- c. Il Collegio dei Docenti
- d. La Segreteria

#### ***Art.4 - Il Direttore Artistico e didattico***

L'attività di direzione artistica e didattica è svolta dal Direttore (o dai Co - Direttori) che agisce con piena autonomia professionale, nel rispetto del regolamento e dei principi dell'Istituto e dello Statuto della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano.

I candidati alla carica di Direttore Artistico e Didattico possono essere proposti da tutti gli organi statutari della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte e dal Collegio dei Docenti.

I candidati devono essere professionisti in possesso di idoneo titolo di studio e di competenze professionali e specialistiche in ambito musicale, didattico-musicale ed organizzativo.

Le candidature saranno valutate dal Collegio dei Docenti in base ai curriculum ed alla presentazione di una programmazione triennale da parte di ciascun candidato. Il Collegio dei Docenti procederà, quindi, all'elezione che dovrà avvenire con una votazione a scrutinio segreto con maggioranza dei due terzi degli aventi diritto al voto.

Il Direttore eletto dal Collegio dei Docenti, viene nominato dal Consiglio di Indirizzo della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte ed entra in carica il 1 settembre successivo alla nomina.

Il Direttore Artistico e Didattico dura in carica tre anni.

L'elezione del nuovo Direttore deve avvenire entro il 31 maggio precedente la scadenza del mandato del Direttore in carica.

Il termine per la presentazione delle candidature è fissato al 30 aprile precedente la scadenza del mandato del Direttore in carica, data a partire dalla quale i candidati potranno illustrare i loro programmi ai Docenti.

Il compenso del Direttore è stabilito dal Consiglio di Gestione.

### ***Art.5 - Funzioni del Direttore***

Sono di competenza del Direttore Artistico e Didattico le seguenti attività:

- a. la gestione dei rapporti con genitori e allievi;
- b. la gestione dei rapporti con i docenti e la formulazione di programmi didattici e di produzioni didattico - artistiche dell'Istituto in collaborazione con gli stessi docenti;
- c. la promozione di iniziative e manifestazioni artistiche per lo sviluppo della cultura musicale;
- d. l'individuazione dei docenti e dei musicisti per gli incarichi dei corsi, le iniziative culturali in campo musicale ed artistico;
- e. l'assegnazione dei nuovi iscritti ai vari insegnanti, tenendo conto dell'anzianità di servizio del docente e del numero di ore svolte settimanalmente;
- f. la collaborazione con la segreteria per la gestione dell'attività didattica e per la predisposizione del piano degli acquisti;
- g. la convocazione e la presidenza del Collegio dei Docenti;
- h. la facoltà di delegare ad altri docenti dell'Istituto specifiche funzioni ed incarichi;
- i. la nomina dei membri del Comitato Tecnico, scelti fra gli insegnanti dell'Istituto di Musica, che lo affianchino, e sostituiscano in caso di necessità, nella gestione delle varie iniziative di sua competenza,
- j. la presentazione delle attività dell'Istituto di Musica al Consiglio di Gestione e di Indirizzo
- k. il coordinamento nella redazione dei bandi riguardanti le attività dell'Istituto di Musica.

Non è di competenza del Direttore il disbrigo di tutte le pratiche burocratiche, nonché eventuali richieste di permessi ed autorizzazioni agli enti preposti per la realizzazione di concerti, saggi o altre manifestazioni pubbliche. Le stesse restano di competenza dell'Amministrazione della Fondazione Cantiere.

### ***Art.6 - Comitato Tecnico***

Il Comitato Tecnico è composto da tre Coordinatori, uno per la Sezione Classica, uno per la Sezione Moderna, uno per la Sezione Propedeutica Musicale. Svolge attività di consulenza e collaborazione con il Direttore nelle materie riguardanti l'attività didattica, artistica, di produzione dell'Istituto, didattico - artistico nelle materie di cui all'art. 5 .

Svolge, altresì, la funzione di raccordo tra i docenti e la segreteria della Scuola in relazione all'andamento didattico della stessa. A tal fine può formulare al Direttore richieste di verifica su specifiche problematiche, o richiedere la convocazione del Collegio Docenti.

Il Comitato è nominato dal Direttore Artistico e didattico, la durata in carica dei Coordinatori è triennale.

### ***Art.7 - Collegio dei Docenti***

Il Collegio dei Docenti é formato dai docenti di tutte le discipline dell'Istituto di Musica.  
Spetta al Collegio dei Docenti:

- a. eleggere il Direttore Artistico e Didattico;
- b. stabilire i programmi di studio e d'esame delle varie discipline;
- c. stabilire l'orario delle lezioni per l'intero anno scolastico;
- d. stabilire le date dei saggi e dei concerti degli allievi;
- e. emettere i giudizi di valutazione sulla preparazione degli allievi
- f. proporre iniziative promozionali e culturali attinenti le finalità della Scuola di Musica

Il Collegio dei Docenti si riunisce su convocazione del Direttore Artistico e didattico, o qualora ne facciano richiesta almeno un terzo degli insegnanti. Dopo ogni riunione, il Direttore (o un Docente da lui incaricato) provvederà a redigere un verbale con gli argomenti trattati.

### ***Art.8 - Funzioni di Segreteria***

Spetta al/alla Segretario/a espletare tutte le attività di segreteria dell'Istituto di Musica, mantenere i contatti e collaborare con gli uffici Amministrativi, affinché la Scuola sia gestita in modo ottimale. La Segreteria garantisce la gestione amministrativa della Scuola, assicurando il raccordo tra il Direttore e il personale docente. A tal fine la Segreteria:

- a. Collabora con il Direttore Artistico e didattico
- b. Riceve il pubblico e fornisce le informazioni generali sull'attività della Scuola
- c. Riceve le richieste di iscrizione alla Scuola proponendo all'approvazione del Direttore Artistico e didattico il piano di formazione delle classi in ragione delle direttive ricevute e delle esigenze segnalate dagli allievi.
- d. Sorveglia il corretto utilizzo dei locali, degli strumenti, delle attrezzature e degli arredi della Scuola; la buona tenuta e la pulizia della struttura.
- e. Individua e segnala la necessità di manutenzione dei locali e degli arredi.
- f. Provvede a segnalare tempestivamente ogni disagio o controversia che dovesse verificarsi all'interno della struttura scolastica, nonché ogni comportamento non conforme al presente regolamento.
- g. Fornisce supporto organizzativo alle iniziative artistiche e culturali, secondo le disposizioni ricevute, anche al di fuori dell'orario scolastico.
- h. Promuove l'opportuna informazione pubblicitaria.
- i. Controlla gli orari, le presenze e le assenze del corpo docente.

## **TITOLO IV – Personale docente**

### ***Art.9 - Modalità di individuazione dei docenti***

Gli insegnanti devono essere in possesso di idoneo titolo di studio e/o di comprovata esperienza professionale.

L'individuazione degli insegnanti da incaricare annualmente è effettuata sotto la responsabilità del Direttore Artistico e didattico il quale, coadiuvato dal Comitato Tecnico, individua i docenti più adatti in base alla loro preparazione, esperienza, entusiasmo per l'attività didattica e volontà di fare propri i principi di diffusione della cultura dell'Istituto.

### ***Art.10 - Modalità di svolgimento dell'incarico***

L'insegnamento delle varie discipline è assicurato da Docenti dell'Istituto e/o da Docenti incaricati con le procedure di cui all'articolo precedente.

Il docente è tenuto a garantire la necessaria continuità didattica comunicando alla Segreteria o direttamente all'allievo, con almeno 24 ore di preavviso, eventuali annullamenti di lezioni. Agli allievi sarà comunque garantita la lezione tramite il recupero di quella non effettuata o – qualora il docente incaricato non potesse recuperare per malattia o per comprovati motivi – tramite l'individuazione di un supplente.

Costituisce grave inadempienza il ripetersi dell'ingiustificato spostamento ovvero l'annullamento di lezioni senza il preavviso di almeno ventiquattro ore.

Il Consiglio di Gestione della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano, su indicazione del Direttore Artistico e didattico, sentito il Comitato Tecnico, può in qualsiasi momento sollevare il docente dal proprio incarico in caso di gravi e ripetute inadempienze contrattuali o per inadeguata efficacia didattica del docente.

### ***Art.11 - Durata degli incarichi***

L'Istituto di Musica, per garantire la formazione dell'allievo, applica, nel conferimento degli incarichi, il principio della continuità didattica, fatte salve le ipotesi in cui gli allievi chiedano all'atto dell'iscrizione il cambiamento del docente assegnato, o per l'impossibilità di armonizzare le esigenze dell'allievo con il calendario del docente. In tal caso il Direttore Artistico e didattico decide l'assegnazione ad altro insegnante.

L'attribuzione dell'incarico ai docenti deve rispettare il suddetto principio attribuendo al docente gli stessi allievi per tutto il periodo del corso di studi.

Il personale docente è incaricato per il periodo relativo al calendario scolastico stabilito annualmente dal Direttore Artistico e didattico e opera con incarico professionale, percependo un compenso orario lordo concordato con il Consiglio di Gestione della Fondazione C.I. d'A. in base alle ore effettivamente prestate e nei limiti degli incarichi conferiti dal Direttore

Ogni docente è tenuto a:

- a. Comunicare alla Segreteria la disponibilità di massima in termini di giorni e numero di ore per lo svolgimento dell'attività didattica
- b. A prestare la propria opera professionale anche al di fuori dell'orario di lezione, per la preparazione di saggi e di altre iniziative artistiche e/o culturali proposte dall'Istituto di Musica della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano.
- c. Presenziare alle riunioni con altri insegnanti, gli studenti e i genitori eventualmente fissate dal Direttore

I docenti rispondono direttamente al Direttore dell'andamento didattico dei propri allievi.



## **TITOLO V - L'ordinamento didattico**

### ***Art.12 - Offerta formativa***

L'Istituto di Musica con la partecipazione di tutte le sue componenti, predispone il Piano dell'offerta formativa. Il Piano è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale dei Corsi ed esplicita la sua progettazione educativa ed organizzativa.

Il Piano dell'offerta formativa è coerente con gli obiettivi generali ed educativi dell'Istituto di Musica e della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte e riflette le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale.

Il Piano dell'offerta formativa è elaborato dal Collegio dei Docenti, coordinato dal Direttore Artistico e didattico, sulla base degli indirizzi generali per le attività dell'Istituto e delle scelte generali di gestione e d'amministrazione definiti dal Consiglio di Indirizzo e di Gestione della Fondazione.

### ***Art.13 - Organizzazione didattica***

L'organizzazione didattica dell'Istituto è proposta dal Direttore Artistico e didattico, sentito il Comitato Tecnico, al Consiglio di Indirizzo. Si articola in tre principali tipologie di corsi: Corsi Collettivi, Corsi Individuali, Corsi Straordinari.

I Corsi Collettivi sono rivolti ad un numero minimo di iscritti da definire in base al corso stesso; ne sono un esempio il corso di Propedeutica Musicale e quello di Musica Corale.

Sia i Corsi collettivi che quelli individuali hanno durata di otto mesi per anno solare e prevedono lezioni settimanali di 30/45/60 minuti.

I corsi straordinari sono tutti quelli che non rientrano nelle tipologie di corsi collettivi ed individuali e possono essere attivati anche su specifica richiesta del/dei allievo/i.

Il numero massimo di studenti ammessi ai corsi musicali è programmato dal Comitato Tecnico sentito il Consiglio dei Docenti. Eventuali deroghe potranno essere concesse dal Direttore, sentito il Consiglio dei docenti.

### ***Art.14 - Indirizzi didattici***

L'attività dell'Istituto di Musica si articola nei seguenti indirizzi didattici:

- a. **EDUCAZIONE MUSICALE:** destinato ai bambini dai tre ai sette anni, il cui obiettivo è l'assimilazione in modo induttivo e ludico degli elementi cognitivi, strutturali, creativi, psicologici e socializzanti della materia musicale.
- b. **CORSO BASE:** destinato a tutti gli interessati di età superiore ai cinque anni, il cui obiettivo è l'acquisizione delle tecniche di base per avvicinarsi alla pratica strumentale e teorica.
- c. **CORSO AVANZATO:** destinato a tutti gli interessati, in possesso di capacità tecniche di base, ed in particolare a coloro che intendano intraprendere un percorso di studi diretto a conseguire il diploma di Conservatorio, il cui obiettivo consiste nello sviluppare le conoscenze strumentali e teoriche.
- d. **CORSI COMPLEMENTARI:** destinati ad allievi iscritti ad una delle materie principali o che abbiano l'esigenza di frequentare per sostenere esami in Conservatorio il cui obiettivo consiste nell'alfabetizzazione musicale.
- e. **Laboratori di musica d'insieme:** destinati a tutti coloro che abbiano interesse a lavorare in gruppo e siano in possesso di capacità tecniche di base il cui obiettivo consiste nel facilitare le esibizioni pubbliche di musica d'insieme.
- f. **STAGE:** corsi di elevata valenza culturale, destinati ad esperti del settore musicale.

### ***Art.15 - Saggi e concerti, borse di studio***

Sono previsti alcuni saggi/concerti degli allievi che si terranno durante l'anno scolastico. Ai saggi/concerti potranno esibirsi esclusivamente gli allievi ritenuti idonei dal proprio insegnante.

L'Istituto di Musica, anche in collaborazione e con il sostegno di terzi, potrà erogare borse di studio agli allievi del medesimo istituto, secondo le modalità previste dall'apposito regolamento.

### ***Art.16 - Esami***

Per poter accedere al corso successivo, gli allievi che frequentano i corsi di livello avanzato, dovranno sostenere l'esame di passaggio.

Gli esami potranno svolgersi nella sessione estiva (giugno) o nella sessione autunnale (settembre). Gli esami potranno essere sostenuti solamente dagli allievi ritenuti idonei dal proprio insegnante. I programmi d'esame sono visionabili in segreteria.

### ***Art.17 - Strumenti a noleggio***

La Scuola di Musica, fino ad esaurimento delle scorte, mette a disposizione degli iscritti alcuni strumenti che possono essere, previa richiesta scritta, dati a noleggio agli allievi dei corsi suddetti.

Si fa obbligo agli interessati, che gli strumenti devono essere conservati e restituiti in perfette condizioni e qualora si riscontrassero danni per un uso improprio, verrà addebitato all'allievo l'importo della riparazione o della sostituzione dello strumento.

### ***Art.18 - Sede delle lezioni***

Le lezioni si svolgono presso la sede operativa dell'Istituto di Musica.

In caso di determinate e documentate necessità, previa autorizzazione del Consiglio di Gestione e comunicazione alle famiglie, le lezioni potranno svolgersi in alternativa presso lo studio del docente o in altre sedi.

## **TITOLO VI – Rapporti con gli iscritti**

### ***Art.19 - Modalità di iscrizione***

L'Istituto di Musica pubblicizza, con le modalità ritenute più opportune, l'apertura delle iscrizioni e le relative modalità. L'iscrizione ai corsi avviene su base annuale, la durata complessiva del corso per anno solare è di 8 mesi.

Le iscrizioni ai corsi sono aperte presso la segreteria dell'Istituto da Giugno a Settembre. L'iscrizione avviene al momento della presentazione della domanda relativa ai corsi scelti, corredata dalla quietanza di versamento della tassa d'iscrizione. Sono ammesse iscrizioni tardive entro il mese di Marzo, in tal caso la tariffa dovuta sarà commisurata all'effettiva durata delle lezioni.

Nelle ipotesi di limitata disponibilità di posti per ogni singola disciplina o di mancata istituzione di classi aggiuntive, tali da comportare l'impossibilità d'accoglimento di tutte le richieste d'iscrizione, il Direttore Artistico e didattico può prevedere un numero chiuso d'allievi, determinando le modalità d'ammissione a tali corsi. Sarà comunque assicurata la precedenza agli allievi già iscritti all'anno scolastico precedente, mentre per gli esuberanti saranno costituiti elenchi di riserva.

### ***Art.20 - Durata dei corsi***

I corsi, di norma, seguiranno il calendario scolastico con inizio nel mese di ottobre e termine nel mese di maggio.

Il pagamento della quota mensile, determinata dal Regolamento di contribuzione studentesca, prevede la fruizione, da parte dell'allievo, di quattro lezioni mensili. Il recupero delle lezioni, coincidenti con festività religiose e nazionali, avverrà in accordo con la Segreteria.

### ***Art.21 - Condizioni di iscrizione e frequenza***

La quota di frequenza è stabilita annualmente dal Consiglio di Gestione della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano, con eventuale aggiornamento di quanto previsto nel regolamento di contribuzione studentesca.