

## Informazioni personali

Cognome Nome **MAZZINI SONIA**  
Indirizzo Piazza S.Maria n. 1 – 53045 Montepulciano  
Telefono/cellulare 0578/757716 - 3334718758  
E-mail sonia.mazzini@alice.it  
Cittadinanza italiana  
Mese e anno di nascita 15 Marzo 1958

## Esperienza Lavorativa e professionale

1979/1980 Comune  
Montepulciano 1981/1988  
Settore privato  
Dal 10.09.1998  
Dal 01.12.1993  
Dal 01.06.2003  
Ex ASL 7 e ASL Toscana Sud  
Est Anni 1998/2017

gg. 30 ( anni 1979/1980) attività di assistente/accompagnatrice anziani – VI q.f.;

impiegata addetta ai servizi amministrativi presso privati dal 01.07.81 al 31.08.88;

Coadiutore amministrativo – ex USL 31

Assistente amministrativo – ex USL 31

Collaboratore amministrativo prof.le cat. D - Azienda USL Toscana Sud Est a tutt'oggi

Segreteria presso la Direzione della Zona Valdichiana ( ex Amministratore Straordinario, ex Comitato di Gestione, ex Commissario Straordinario, ex Comitato dei Garanti, Responsabile di Zona, Articolazione Zonale Conferenza dei Sindaci, Direzione di Zona, Società della Salute ) dal 01.09.1988; Gruppo di Lavoro Tecnico per la predisposizione del Piano Zonale di Assistenza Sociale ( delibere Responsabile di Zona n. 150/98, n. 57/2000, n. 197/2001) ;

Segreteria presso la Direzione della Zona Valdichiana ( ex Amministratore Straordinario, ex Comitato di Gestione, ex Commissario Straordinario, ex Comitato dei Garanti, Responsabile di Zona, Articolazione Zonale Conferenza dei Sindaci, Direzione di Zona, Società della Salute ) dal 01.09.1988;

Comitato per le Pari Opportunità Azienda USL 7  
( rappresentante dell'Azienda) - delibera D.G. n. 159/05 e successiva riconferma;

Componente del Comitato per le pari opportunità aziendale - delibera D.G. n. 159/05 e successiva riconferma e componente aziendale Gruppo di lavoro e del Comitato Tecnico Scientifico per l'attuazione del progetto "Pari opportunità all'interno della ASL 7 di Siena", approvato dal Ministero del Lavoro nell'ambito della L. 125, per gli anni 2009/10/11;

Funzione di coordinamento della Segreteria per l'Assistenza Tecnica alla Giunta della Società della Salute della Valdichiana Senese ( delibera Giunta SdS n. 5 del 06.10.05);

Componente dello Staff di Direzione della SdS Valdichiana Senese ( delibera Giunta SdS n. 6 del 06.10.05);

Funzione di coordinamento della Segreteria per l'Assistenza Tecnica alla Giunta della Società della Salute della Valdichiana Senese ( delibera Giunta SdS n. 5 del 06.10.05)

Componente Ufficio di Piano per la redazione del Piano Integrato di Salute e del Piano di Inclusione Zona/SDS Valdichiana Senese ( Del. Assemblea dei Soci SDS n. 31 del 28.09.2016 e rinnovo Del. Assemblea dei Soci n.25/2018 a tutt'oggi

- Delibera D.G. n. 289 del 24.04.2007 – Conferimento responsabilità Posizione Organizzativa "Segreteria della Giunta SdS della Valdichiana Senese "

- Delibera D.G. n. 91 del 05.02.2010 – Conferimento incarico Posizione Organizzativa fascia E “ Coordinamento attività di Segreteria di Zona e della Società della Salute della Val di Chiana Senese”

- Delibera D.G. n. 99 del 24.03.2014 – Incarico Ufficio supporto amministrativo integrazione ospedale/territorio Valdichiana Senese

- Delibera D.G. n. 692 del 29.06.2018 – Incarico di Posizione Organizzativa “Attività amministrative territoriali e supporto alla SDS”

## Istruzione e formazione

□ **Diploma di maturità classica** conseguito presso il Liceo Ginnasio “A.Poliziano” di Montepulciano nell’anno scolastico 1976/77

□ **Laurea triennale in Scienze dei Servizi Giuridici**, conseguita nell’anno accademico 2011/2012 con la tesi “Dalle Fondazioni alle Fondazioni di Partecipazione - L’esperienza della Fondazione Cantiere Internazionale d’Arte di Montepulciano”

## Corsi di aggiornamento

- **Trasparenza e anticorruzione nella SDS – 04.02.2021** 03.11.2020 videoconferenza – h. 4 + 4
- **Trasparenza e anticorruzione nella SDS**– 6 moduli per un totale di ore 36 – Febr/Sept.2020
- **“Il Responsabile del Procedimento negli atti amministrativi: ruolo e funzioni”** - Siena 21.02.2020 – ore 7
- **“Il repertorio dei contratti nell’AS Toscana Sud Est”** - Siena 10.12.2019 ore 4
- **“Le forme di collaborazione fra enti pubblici ed ETS nel Codice del Terzo Settore”** - 16.09.2019 – Siena ore 6
- **Insieme per Co-progettare l’Europa”** – Siena – 2-5 Febbraio 2018 – h. 12
- **Innovazione e Co-progettazione FSE”** – Siena – 9,10,16,17,18 Ottobre 2017 – h. 36
- **Anticorruzione Trasparenza e Integrità** – 15 Dicembre 2016 – h. 3 - crediti 2
- **Leadership collaborative: essere autorevoli nel proprio gruppo di lavoro** – 16/30 Novembre – 10 Gennaio 2017 – Siena, h 32 – crediti 24
- **Start well, live well, age well-** Chianciano T.- 21 Giugno 2016 h. 8 – crediti 6
- **Epidemiologia – Prevenzione e promozione della salute. Chianciano T.** – 13 Febbraio 2016 – h. 3 crediti 2
- **10^ Forum risk Management in Sanità - Come cambiare la sanità:l’innovazione equa e sostenibile** – Arezzo – 27 Novembre 2015 -
- **La comunicazione efficace interna, esterna con paziente:la privacy ed il consenso informato** – Montepulciano, 25.09.2015 – h. 5 crediti 5
- **Programma Nazionale per la formazione continua degli operatori in Sanità** – Evento formativo “Il linguaggio dell’accordo in sanità 3” – Siena – 3 Settembre 2014 – ore 7 – crediti 7
- **FORMAS** – Laboratorio regionale per la formazione Sanitaria – Corso di formazione residenziale”**Promozione della salute”** – Firenze – 17 e 18 Novembre 2011 – ( ore 12)
- **Agenzia Regionale di Sanità** – 4 Maggio 2011 – ore 8 - Convegno “La prevenzione della disabilità nell’anziano fragile:sperimentazione di un modello in due Società della Salute”
- **AUSL 7 di Siena** – 7 e 13 Aprile 2011 – ore 16 – “ Training on the job “
- **AUSL 7 – Montepulciano, 13.12.2010** – ore 7 – crediti 5 – **Corso “ L’esercizio professionale e il rapporto di lavoro dopo la Riforma “Brunetta”7**
- **Scuola Superiore S.Anna di Studi Universitari e Perfezionamento** – 23.06.2010 – h. 7 . Corso di Alta Formazine “Organizzazione e valutazione performance delle SDS”
- **AUSL 7 - Montepulciano, 17.11.2010** – ore 9 – crediti formativi n. 9 - Programma regionale per la formazione continua degli operatori della Sanità\_ Evento formativo “ Valorizzazione delle Risorse Umane in Ottica di Genere” –

- **AUSL 7 – Montepulciano - 21.05.2010 – Percorso formativo: “Maternità...che problema?” – crediti formativi n. 6**
- **AUSL 7 – Giugno 2009- crediti formativi n. 5 - Programma Regionale per la formazione continua degli operatori della Sanità – formazione a distanza: “Lavorare in sicurezza al videoterminale” –**
- **Agenzia Regionale di Sanità – 8 Maggio 2009 – gg. 1 - Seminario” Prevenzione della Non autosufficienza nell’Anziano Fragile**
- **AUSL 7 – Montepulciano - 30 Marzo 2009 – gg. 1 - Corso di Formazione “La Società della Salute verso la gestione “**
- **AUSL 7 – Montepulciano - 26.02.09 – 12.03.09 – Programma regionale per la formazione continua degli operatori in sanità: **Ottica di genere e qualità del lavoro e della vita delle donne e degli uomini che lavorano nella USL 7 di Siena**” – ore 15 – n.1 2 crediti formativi**
- **AUSL 7 – Montepulciano - 3 Marzo 2009 – Programma Regionale per la formazione continua degli operatori della Sanità – formazione a distanza: “Assistenza continua alla persona non autosufficiente – Modulo formazione degli operatori dei Punti Insieme” n. 9 crediti**
- **AUSL 7 – Montepulciano - 24 e 25.11.2008 – Corso di Formazione “ Dalla logica di funzione alla logica di processo : il nuovo regolamento aziendale**
- **AUSL 7 SIENA - IRC – ITALIAN RESUSCITATION COUNCIL – Centrale Operativa 118 – - 11.12.2007 – Attestato di esecutore BLS – Rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione precoce (/ n. 9 crediti )**
- **Firenze - OPERA – Organizzazione per le Amministrazioni – gg. 1 - 12 Novembre 2007 – “ Corso di aggiornamento sulla Riforma della L. 241/90 dopo le modifiche intervenute nel 2005 e alla luce della proposta del DDL Nicolais”**
- **AUSL 7 – Programma Regionale per la formazione continua degli operatori della Sanità formazione a distanza: “La sicurezza in Azienda ” – crediti formativi n.5 - “Il sistema di ecogestione “**
- **Sinalunga - Regione Toscana – 12.07.2007 – Corso formativo F.O. Addetti attività alimentari semplici**
- **AUSL 7 – Montepulciano - ore 16- 16/21/23/28.11.2006 - Corso antincendio per strutture a rischio elevato ( 16 crediti formativi )**
- **SdS Valdichiana Senese/Ausl 7 – Montepulciano - gg. 1 – 19.06.2006 - Convegno “ Carta per la Cittadinanza Sociale “**
- **AUSL 7 – Montepulciano - ore 18 – crediti 20 –22/28.03.2006 – 04.04.2006 - Corso “ Le tecniche di comunicazione per il miglioramento delle relazioni interne ed esterne all’organizzazione aziendale”**
- **Empoli – Società della Salute – ore 3,30 – 17.02.2006 - Conferenza “ Il futuro della SdS alla luce dell’esperienza acquisita”**
- **Amministrazione Provinciale – Castelnuovo Berardenga – gg. 2 – 11/12.10.2005 Seminario “ Analisi delle trasformazioni sociali e percorsi di concertazione in Provincia di Siena”**

- **AUSL 7 – Montepulciano - ore 8 – 12.09.2005 - Corso “ I Piani Integrati di Salute”**
- **AUSL 7 – Montepulciano - gg. 2 – 25/26.05.2005 - Corso “ La sperimentazione della Società della Salute nella Zona Valdichiana Senese – Governo e gestione del Distretto”**
- **AUSL 7 FORMAZIONE A DISTANZA – Ecomanagement in Sanità – EMAS – 21.03.05**
- **AUSL 7 – Chianciano T. - gg. 2 – 4/5.10.2004 - Convegno Nazionale “Allattamento Materno – Le alleanze per crescere “**
- **AUSL 7 – Regione Toscana – ore 4 – 13.01.2004 - Corso privacy incaricati – classe C**
- **AUSL 7 – Regione Toscana – ore 8 – 21.05.2003 - Corso “Il modello organizzativo dell’Azienda USL 7 di Siena – IV Modulo “**
- **Comune di Montevarchi –Conferenza dei Sindaci del Valdarno – gg. 1 – 03.11.2003 - Convegno “Società della Salute e ben-essere sociale”**
- **Montepulciano - Regione Toscana – ore 64 – Anno formativo 2001/2002 - Corso “ Percorso per il rafforzamento al ruolo istituzionale e politico delle donne”**
- **AUSL 7 – Regione Toscana - ore 7 – n. 4 crediti formativi – 12.10.2002 - Corso “Il rapporto di lavoro del personale del SSN dopo le riforme”**
- **AUSL 7 – Montepulciano - ore 28 – 16.11.2000 – 05.12. 2000; 23.01.2001 – 08.02.2001 - Corso di aggiornamento “Addetti ai servizi di segreteria”**
- **AUSL 7 – Montepulciano - gg. 4 – 8/16/23/30.05.01 - Corso di formazione “Politiche Sociali di Zona: metodologie di lavoro, approccio sistemico e partecipato alla programmazione/partecipazione – Informazioni ed orientamento all’utenza”**
- **Scuola di Governo – Firenze - PIR Osservatori Sociale – Corso di formazione per operatori delle Segreterie Tecniche delle Conferenze dei Sindaci Febbraio/Luglio 2000 “L.R. 72/97: “Una visione sistemica per la progettazione sociale”**
- **Firenze Istituto degli Innocenti – Regione Toscana – gg. 1 – 28.10.1999 - Siena AUSL 7 – Regione Toscana - ore 40 – 27/28/29.09.1999; 11/12.10.1999 - Corso di Formazione “Il potenziale professionale delle donne come risorsa per lo sviluppo organizzativo”**
- **Workshop sulla “Promozione della cittadinanza sociale”**
- **Arezzo – Lega delle Autonomie/Regione Toscana/Provincia di Arezzo/Comune di Arezzo – gg. 2 – 24-25/01/1992 - Convegno Nazionale “I diritti dell’anziano nella condizione della non autosufficienza**
- **Firenze – Regione Toscana – g. 2 – 12-13 /12.1991 - Convegno Nazionale “Servizi sociali – Quali professionalità?”**
- **Montepulciano – USL 31 - Convegno – gg. 1 – 17.11.1990 - “Handicap e lavoro”**

<b>CAPACITA' e COMPETENZE PERSONALI</b>	Italiana
Madrelingua	Inglese
Altra	buono
Lingua	Buono
Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	Ottime capacità relazionali maturate in ambito professionale, aziendale, istituzionale e culturale
Capacità di espressione orale	Studio del pianoforte presso ex Istituto di Musica di Montepulciano ( dal 1968 al 1976 )
<b>CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Frequenza corsi di teatro del Cantiere Internazionale d'Arte anni '80 e compagnie teatrali di base
<b>CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	<b>Ottime capacità organizzative, specialmente a livello aziendale per le quali ha ricevuto i seguenti incarichi:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizzazione inaugurazione monoblocco ospedaliero ,</li> <li>• organizzazione inaugurazione RSA Associata Montepulciano,</li> <li>• organizzazione festa per la dichiarazione da parte dell'Unicef "Ospedale Amico dei Bambini",</li> <li>• Organizzazione "Feste degli Auguri" della UF Materno Infantile ( ogni anno mese di dicembre ),</li> <li>• Convegno di area vasta sulle ustioni pediatriche organizzato presso questo Ospedale dall'Ospedale Pediatrico Meyer - organizzazione</li> <li>• Convegno Nazionale sull'allattamento al seno promosso dalla AUSL 7 e l'Unicef – staff organizzazione</li> <li>• Premio Nottola Mario Luzi – segreteria organizzativa</li> <li>• Premio Qualità per la Pubblica Amministrazione – staff organizzazione</li> <li>• Segreteria organizzativa corso di formazione sulla sperimentazione SdS nella Zona Valdichiana Senese – Governo e gestione del distretto ;</li> <li>• Segreteria organizzativa corso di formazione "Dalla logica di funzione alla logica di processo "</li> <li>• Segreteria organizzativa corso pari opportunità "Empowerment" e "Valorizzazione risorse umane"</li> <li>• Segreteria organizzativa corso pari opportunità " Valorizzazione risorse umane in ottica di genere.</li> </ul>
<b>CAPACITA' e COMPETENZE TECNICHE</b>	<b>Inoltre ho maturato esperienze istituzionali e culturali avente fatto parte dei seguenti organismi :</b>
	- dal 1980 al 1985 componente del Comitato di Partecipazione Circoscrizione di Montepulciano,
	- dal 1985 al 1990 consigliere comunale del Comune di Montepulciano, componente del Comitato di Gestione degli Asili Nido di Montepulciano, Presidente della Commissione Pari Opportunità Comunale,
	- dal 1990 al 1995 Assessore alle politiche sociali e successivamente all'Urbanistica e Vice Sindaco del Comune di Montepulciano, componente della Commissione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano;
	<b>Esperienza manageriale maturata nel seguente incarico:</b>
	- dal 01.09.2011 a tutt'oggi : Presidente Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano
	<b>Altro:</b> Allieva Istituto di Musica dal 1968 al 1978 strumento pianoforte e chitarra classica Iscritta all'Associazione Amici dell'Istituto di Musica Componente Associazione Amici del Cantiere
	Utilizzo pacchetti office, uso di :internet, posta elettronica, sistema informativo regionale per progetti europei POR FSE, sistema protocollo aziendale I share doc, sistema informatico Civilia Next per protocollo, pec, redazione e pubblicazione atti, gestione amministrazione trasparente SDS , gestione MEPA, DURC, START, CIG, CUP.

La sottoscritta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato decreto del presidente della repubblica n.445/00, dichiara sotto la propria responsabilità che i contenuti del presente CV risultano veritieri.

Montepulciano, 15 Marzo 2021

---

In Fede

Sonia Mazzini

